



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lipnik, 03.09.2014

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Urząd Gminy w Lipniku zaprasza Państwa do składania oferty cenowej na realizację zadania: **„Doposażenie i adaptacja oddziałów przedszkolnych w Lipniku i we Włostowie”** obejmujące zakup zabawek, pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych dla oddziałów przedszkolnych w Lipniku i we Włostowie, realizowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach działania 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, poddziałanie 9.1.1. „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej.

I. Zamawiający:

Gmina Lipnik

Lipnik 20, 27-540 Lipnik

NIP 863-160-59-17

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Doposażenie i adaptacja oddziałów przedszkolnych w Lipniku i we Włostowie” obejmujące zakup zabawek, pomocy dydaktycznych i artykułów plastycznych dla oddziałów przedszkolnych w Lipniku i we Włostowie. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiono i wykazie, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji – **do 24.09.2014 r**

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zawierać szczegółowy wykaz zamawianych materiałów wraz z ich ceną jednostkową brutto zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferta powinna być złożona na adres:

Urząd Gminy w Lipniku, Lipnik 20, 27-540 Lipnik, lub przesłana mailem na adres informatyk@lipnik.pl, do dnia 10 września 2014 roku do godz. 9:00.

2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu 10 września 2014 roku, o godz. 9:30, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego.

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostaną zwrócone bez otwierania i nie będą podlegały procesowi oceny.

4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

VI. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert kierując się następującymi kryteriami:

Cena - kryterium wagowe – 100 %

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Oferent jest zobowiązany do podania ceny netto, będącej przedmiotem zamówienia, powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie lub telefonicznie.

2. W terminie 5 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Oferenta.

IX. Dodatkowe informacje

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia bądź zwiększenia zakresu zamówienia, w zależności od cen przedstawionych przez oferentów do przedmiotowego zapytania

Dodatkowych informacji udziela: Mariusz Olech tel. 15 8691410

X. Załączniki.

Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1

Wykaz zamawianych materiałów - druk ofertowy – załącznik nr 2

Wójt
Józef Bulira



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zastępca Wójta Gminy

Załącznik nr 1

OFERTA

odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania:

.....
.....

I. Oferujemy wykonanie zadania będącego przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

1/ netto zł,

słownie:

2/ podatek VAT%,

słownie:

3/ brutto.....zł,

słownie:

II. Termin realizacji zadania:

III. Termin gwarancji:

IV. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zapytania oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym wykonanie zamówienia.

V. Oświadczamy, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptujemy i zobowiązujemy się, w przypadku uznania przez Zamawiającego naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....

(data i podpis Oferenta)