

UCHWAŁA NR XV/126/2015
RADY GMINY W LIPNIKU

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) i art. 90 ust. 2 d i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Gminy w Lipniku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielenia i rozliczenia dotacji, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Lipnik dla niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2. Podstawą obliczania dotacji dla niepublicznych punktów przedszkolnych, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty stanowią wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

§ 3. Punktem przedszkolnym niepublicznym przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na jedno dziecko w przedszkolach publicznych zgodnie z zasadami określonymi w § 2

§ 4. 1. Podstawą przyznania dotacji jest wniosek osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej punkt przedszkolny niepubliczny.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres niepublicznego punktu przedszkolnego oraz organu prowadzącego,
- 2) planowaną liczbę dzieci, które będą uczęszczać do niepublicznego punktu przedszkolnego z wyodrębnieniem liczby dzieci niepełnosprawnych oraz liczby dzieci niebędących mieszkańcami Gminy Lipnik,
- 4) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Lipnik,
- 5) nazwę i numer rachunku bankowego niepublicznego punktu przedszkolnego na który ma być przekazywana dotacja,
- 6) numer REGON lub NIP.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji niepublicznemu punktowi przedszkolnemu stanowi załącznik Nr 1 do uchwały

§ 5. 1. Dotacja na rzecz niepublicznego punktu przedszkolnego przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym za część dotacji za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia na wskazany rachunek bankowy o którym mowa w § 4 uchwały.

2. Osoba prowadząca niepubliczny punkt przedszkolny składa w Urzędzie Gminy w Lipniku, w terminie do 10-go każdego miesiąca w roku w którym przekazywana jest dotacja, informacje miesięczną o faktycznej liczbie dzieci uczęszczających do placówki.

3. Wzór informacji o liczbie dzieci w danym miesiącu stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Wysokość wypłaconej dotacji korygowana będzie w kolejnym miesiącu w oparciu o informację o ilości dzieci, o której mowa w ust. 1, nadpłata zaliczona zostanie na poczet kolejnych rat, natomiast niedopłata zwiększy dotację na kolejny miesiąc.

§ 6. 1. Osoba prowadząca niepubliczny punkt przedszkolny przekazuje roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdanie roczne przekazywane jest w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku w którym dotacja została przekazana.

3. Wzór rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku zaprzestania działalności niepublicznego punktu przedszkolnego, w trakcie roku budżetowego osoba prowadząca punkt przedszkolny, zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Lipnik, oraz do złożenia rozliczenia no formularzu określonym w ust 3 w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 7. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Lipnik:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości

podlegają zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. Organ dotujący co najmniej raz w roku przeprowadzi kontrolę, o której mowa w art. 90 ust 3e-3g ustawy o systemie oświaty, niepublicznego punktu przedszkolnego z której sporządza protokół kontroli w zakresie prawidłowego pobrania i wykorzystania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnik.

§ 10. Traci moc uchwała nr XLVI/394/2014 Rady Gminy w Lipniku z dnia 7 lipca 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, oraz uchwała nr XLVII/395/2014 Rady Gminy w Lipniku z dnia 12 sierpnia 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 11. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Lipniku oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Lipniku

Stanisław Mazur

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/126/2015

Rady Gminy w Lipniku

z dnia 30 grudnia 2015 r.

WZÓR

**Wniosek o udzieleniu dotacji niepublicznemu punktowi przedszkolnemu
na rok**

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczny punkt przedszkolny)

Wójt Gminy Lipnik

**Wniosek o udzieleniu dotacji niepublicznemu punktowi przedszkolnemu
na rok**

(wniosek składany do 30 września danego roku)

1. Pełna nazwa niepublicznego punktu przedszkolnego oraz organu prowadzącego

.....
REGON. **NIP**.....

2. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonej przez Gminę Lipnik:

.....
3. Miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność
(w przypadku uzyskania pierwszego wpisu do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli Gminy Lipnik)

4. Planowana liczba dzieci w roku budżetowym w tym:

- 1) z terenu Gminy Lipnik :
- 2) z innych gmin wymienić jakich oraz podać liczbę dzieci:
- 3) dzieci niepełnosprawne z terenu Gminy Lipnik:
- 4) dzieci niepełnosprawne z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę dzieci:

Ogółem:.....

5. Nazwa i Nr rachunku bankowego punktu przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....
6. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz dzieci wraz z podaniem ich adresów i dat urodzenia.

7. Organ prowadzący niepubliczny punkt przedszkolny zobowiązuje się do:

- podania wszelkich dodatkowych informacji nie ujętych w niniejszym wniosku, a niezbędnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji,
- comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie wychowanków oraz przeznaczenia dotacji na realizację celów wynikających z ustawy o systemie oświaty,
- informowania o zmianie numeru rachunku bankowego.

.....
(Data, pieczęć i czytelny podpis prowadzącej punkt przedszkolny)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XV/126/2015

Rady Gminy w Lipniku

z dnia 30 grudnia 2015 r.

WZÓR
Informacja o liczbie dzieci w danym miesiącu.

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczny punkt przedszkolny)

Wójt Gminy Lipnik

Informacja o liczbie dzieci w danym miesiącu.

1. Informuję, że w roku, w miesiącu.....liczba dzieci uczęszczających do niepublicznego punktu przedszkolnego:

.....
(nazwa placówki, adres, numer telefonu)

.....
wynosi łącznie w tym:

1) z terenu Gminy Lipnik :

2) z innych gmin wymienić jakich, oraz liczbę dzieci:

3) dzieci niepełnosprawne z terenu Gminy Lipnik:

4) dzieci niepełnosprawne z innych gmin, wymienić jakich , oraz liczbę dzieci:

2. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz dzieci wraz z podaniem ich adresów i dat urodzenia.

.....
(Data, pieczęć i czytelny podpis osoby
prowadzącej punkt przedszkolny)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XV/126/2015

Rady Gminy w Lipniku

z dnia 30 grudnia 2015 r.....

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczny punkt przedszkolny)

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego punktu przedszkolnego

.....
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....
3. Rozliczenie dotacji za rok

3. Dane o faktycznej liczbie dzieci w poszczególnych miesiącach:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

4. Kwota otrzymanej dotacji

5. Kwota wykorzystanej dotacji

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia pracowników i pochodne	
2.	Opłaty na media	
3.	Zakup materiałów i wyposażenia	
4.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
5.	Inne (należy wymienić jakie)	
6.		
7.		
8.		
9.		
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji:		

6. Kwota niewykorzystanej dotacji

Uzasadnienie.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej punkt
przedszkolny)

UZASADNIENIE

Wprowadzenie uchwały jest konsekwencją wejścia w życie Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw. Art. 34 w/w ustawy stanowi, że Uchwały organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego podjęte na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy zmienianej w art. 1, w brzmieniu obowiązującym przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie uchwał podjętych na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy zmienianej w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2015 r.

Podstawą obliczania dotacji dla niepublicznych punktów przedszkolnych, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty stanowią wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

Ponieważ na terenie Gminy Lipnik nie ma przedszkola publicznego prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

W uchwale określono, że Punktom przedszkolnym niepublicznym przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na jedno dziecko w przedszkolach publicznych zgodnie z zasadami określonymi powyżej.

Sporządził
Mariusz Olech