

**ZARZĄDZENIE nr 52/2012**

**Wójta Gminy Lipnik  
z dnia 30 października 2012r.  
w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej**

Na podstawie § 5 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004r Nr 16, poz. 150), § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województwa i powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. nr 96, poz.850) w celu przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Zgodnie z Planem szkolenia obronnego na 2012 rok w Gminie Lipnik zostanie przeprowadzona gminna gra obronna nt. „Kierowanie gminą w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa” – z epizodem praktycznym – doręczanie kart powołania w trybie akcji kurierskiej.

**§ 2.**

Jako cele szkoleniowe w grze obronnej należy przyjąć:

1. Doskonalenie funkcjonowania obsady stałego dyżuru w realizacji zadań związanych z zapoczątkowaniem procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, ze szczególnym uwzględnieniem procedur przekazywania zadań i zbierania informacji o stanie ich realizacji.
2. Doskonalenie wykonania zadań przez kurierów, kurierów – wykonawców, kurierów – łączników w doręczeniu dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej oraz wezwań do wykonania świadczeń na rzecz obrony.
3. Zgrywanie zespołów funkcjonalno-zadaniowych stanowisk kierowania.
4. Doskonalenie procesu wypracowania decyzji przez Wójta.

**§ 3.**

Grę obronną przeprowadzić w dniu 17 grudnia 2012r. w godzinach 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>

**§ 4**

Grą obronną będę kierował osobiście.

## § 5

Do udziału w gminnej grze obronnej powołuję:

- Sekretarza Gminy,
- Skarbnika Gminy,
- Kierownika USC,
- Kierowników referatów Urzędu Gminy,
- Kierowników jednostek organizacyjnych podległych Wójtowi,
- Samodzielne Stanowiska Pracy UG,
- Obsadę personalną Stałego Dyżuru,
- Obsadę Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego
- Obsadę Akcji Kurierskiej

## § 6

Opracowanie gry obronnej wykona pracownik ds. Obronnych obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego – według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

## § 7

Dokumentację gry obronnej przedstawić:

- do zatwierdzenia do dnia 17 listopada 2012r. po akceptacji przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach .

## § 8

Pracownika ds. Obronnych czynię odpowiedzialnym za:

- Powiadomienie uczestników gry obronnej o terminie i miejscu przeprowadzenia gry.
- Przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami gry.
- Przygotowanie miejsca prowadzenia gry obronnej.
- Zabezpieczenie materiałowe i logistyczne.
- Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z prowadzonej gry obronnej, z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez grupy biorące udział w grze obronnej.

## § 9

Uczestnicy gry – do czasu rozpoczęcia gry:

- Uaktualnią posiadaną dokumentację obronną dotyczącą gry, Przygotowują podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w grze.

- Zapewnią udział w grze sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów biorących udział w grze.
- Gotowość do przeprowadzenia gry obronnej osiągnąć do dnia 14 grudnia 2012r.

## § 10

Sekretarz Urzędu Gminy:

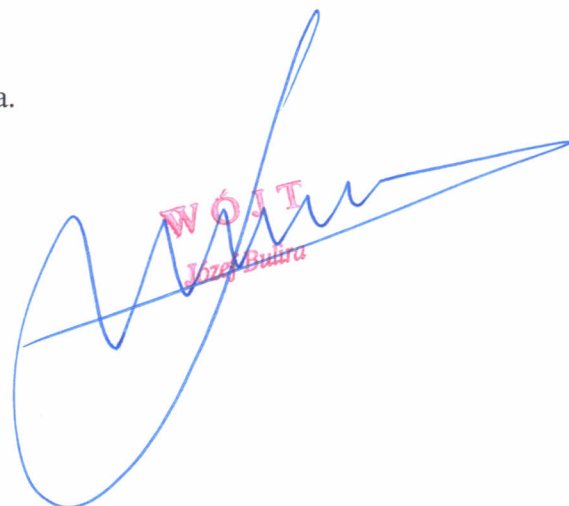
- W terminie do dnia 29 grudnia opracuje i przedstawi mi do sprawozdanie z gry obronnej, w którym uwzględni:
  - ocenę działania zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizację poszczególnych zadań,
  - ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką gry obronnej,
  - zestawienie ilości sił i środków użytych, przedstawi kalkulacje faktycznie poniesionych kosztów udziału w grze obronnej,
  - inne w zależności od potrzeb.
- terminie do dnia 30.12. 2012 roku prześle opracowane sprawozdanie do Wojewody Świętokrzyskiego.
- Zapewni zabezpieczenie logistyczne.

## § 11

Omówienie gminnej gry obronnej nastąpi w siedzibie Gminy w Lipniku w dniu 14 grudnia 2012 roku o godz. 13:00. W omówieniu weźmie udział kierowniczka kadra komórek organizacyjnych urzędu i kierownicy jednostek organizacyjnych uczestniczący w grze.

## § 12

Zarządzenie wchodzi w udział w życie z dniem podpisania.



### Załączniki do Zarządzenia:

1. Wytyczne do opracowania dokumentacji – zał. nr 1

## WYTYCZNE

### Wójta Gminy Lipnik do opracowania dokumentacji gminnej gry obronnej prowadzonej w dniu 17 grudnia 2012r.

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego Urzędu Gminy Lipnik na 2012r.” w celu przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej nt. „Kierowanie gminą w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa” – z epizodem praktycznym – doręczanie kart powołanie w trybie akcji kurierskiej.

1. Do dnia 17 listopada 2012 r. przygotować dokumenty gminnej gry obronnej, i uzgodnić je z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach.
2. W Gminnej grze obronnej przyjąć oznaczenia:
  - państwo własne- POLANDIA
  - państwa obce - MONDA, BARIA, TABORU

W grze obronnej przyjąć założenie o zaostrzeniu się sytuacji pomiędzy MONDĄ a WISLANDIĄ na tle politycznym, militarnym i gospodarczym, której konsekwencją jest wprowadzenie w POLANDII stanu gotowości obronnej czasu kryzysu.

3. Grę obronną należy przeprowadzić w jednym etapie a w dwóch fazach:

**I faza** – gra decyzyjna i szkolenie na temat:

***Kierowanie przez Wójta Gminy podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi gminy w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa.***

Na tym etapie należy dokonać oceny sytuacji na obszarze kraju, województwa, powiatu, gminy i przygotować wnioski z oceny sytuacji oraz nakreślić zasadnicze kierunki dalszego działania w celu minimalizacji kryzysu oraz przekazać informacje o stanach gotowości obronnej państwa, zasadach uruchamiania i organizacji akcji kurierskiej na terenie gminy Lipnik, obowiązkach kurierów łączników, kurierów - wykonawców i kurierów oraz sporządzania meldunków i sprawozdań. Na tym etapie uczestniczą przedstawiciele wszystkich jednostek organizacyjnych.

Należy osiągnąć gotowość do realizacji zadań wynikających z otrzymanych sygnałów.

**II faza** – ćwiczenie praktyczne na temat:

***Praktyczne ćwiczenie w doręczaniu kart powołania na teren gminy Lipnik.***

4. W grze obronnej należy przyjąć następujące zagadnienia szkoleniowe:

- osiągnięcie gotowości do realizacji zadań wynikających z otrzymanych sygnałów,
- organizacja odprawy informacyjnej,
- organizacja odprawy decyzyjnej,
- wykonywanie czynności po otrzymaniu sygnału o uruchomieniu akcji kurierskiej,
- organizacja i prowadzenie akcji kurierskiej,
- opracowanie meldunku i rozliczenia kosztów akcji kurierskiej.

5. Opracować dokumenty:

- zarządzenia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej,
- plan przeprowadzenia gminnej gry obronnej,
- zadania sił i środków – do epizodycznych działań praktycznych w grze obronnej,
- założenie do gry,
- plan podawania wiadomości,
- plan omówienia gry.
- **inne dodatkowe dokumenty w zależności od potrzeb jak:**
- plan przygotowania dokumentów gry
- plan odprawy informacyjnej
- organizacja kierowania i łączności
- mapa - sytuacja na terenie gminy
- plan odprawy decyzyjnej
- wzór meldunku
- zamiar Wójta

6. Ponadto należy:

- powiadomić uczestników gry o terminie i miejscu jej prowadzenia,
- na odprawie instruktażowej przekazać uczestnikom gry dokumenty, zapoznać z przygotowaniem do prowadzenia gry i zadaniami poszczególnych uczestników, dokonać niezbędnych uzgodnień w miejscu ćwiczeń,
- uzgodnić z poszczególnymi uczestnikami gry rodzaj i zakres opracowywanej przez nich dokumentacji oraz zakres udziału sił i środków uczestniczących w działaniach

praktycznych,

- zapewnić miejsce dla zespołów szkolonych i ćwiczących,
- wyposażyć ćwiczących w niezbędne materiały i przybory do pracy.

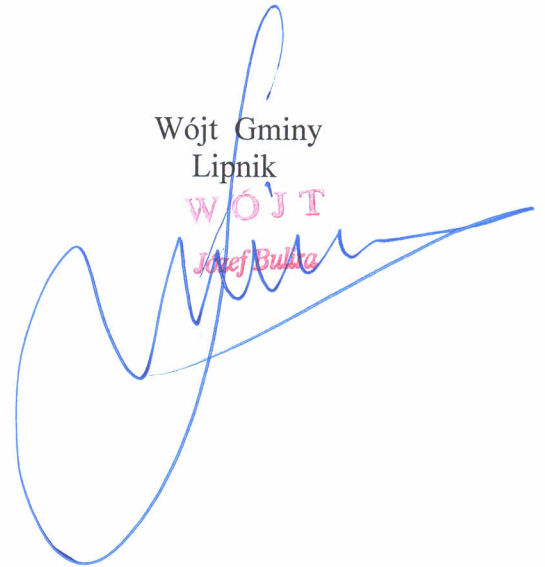
7. Nadzór nad wykonaniem moich Wytycznych powierzam pracownikowi ds. Obronnych.

8. Gotowość do gry osiągnąć do dnia 14 grudnia 2012 roku.

Wójt Gminy  
Lipnik

WÓJT

Janusz Bulka

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the printed name and title of the official.