

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Lipnik zaprasza do złożenia oferty cenowej na zakup i dostawę do szkoły pomocy dydaktycznych na potrzeby realizacji zadania pn. *Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej w Gminie Lipnik* - zadanie realizowane w ramach Programu dla gmin województwa świętokrzyskiego pn. *Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej*

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lipnik

Lipnik 20, 27-540 Lipnik

tel. 15 869 14 10 fax. 15 869 17 54

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do szkoły pomocy dydaktycznych na potrzeby realizacji zadania pn. *Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej w Gminie Lipnik* — zadanie realizowane w ramach programu dla gmin województwa świętokrzyskiego pn. *Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej*. Przedmiot zamówienia przedstawia załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Sposób, miejsce i termin dostawy:

- 1) Zamawiający zastrzega, iż w cenie należy uwzględnić koszty związane z dostawą elementów wyposażenia pracowni w szkole, dla którego Gmina Lipnik jest organem prowadzący, tj. Zespół Szkół im. prof. Józefa Mikułowskiego-Pomorskiego w Lipniku, Lipnik 23, 27-540 Lipnik
- 2) Dostawa obejmuje transport, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń budynku elementów wyposażenia pracowni.
- 3) Całość zamówienia zostanie dostarczona do szkoły jednego dnia, w godz. 8:00— 14:00.
- 4) Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru
- 5) Protokół odbioru stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
- 6) W przypadku stwierdzenia, że dostarczone elementy wyposażenia pracowni są niezgodne z zamówieniem, są niekompletne lub posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.

Kryteria oceny ofert oraz Wynagrodzenie:

- Jedyne kryterium oceny ofert jest cena (100% cena). Cenę w ofercie należy podać w złotych polskich. Ceny jednostkowe w ofercie należy ująć w kwocie brutto natomiast wartość oferty należy ująć w kwocie brutto i netto. Ceny w ofercie należy wyliczyć do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmieniać jej treści w okresie trwania umowy.
- Ceny jednostkowe z oferty stanowiąc będą podstawę do ustalenia wartości umowy.
- Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia w granicach do 15 % wartości oferowanej ceny brutto.
- Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania całości towaru bez uszkodzeń i defektów oraz faktury wraz z protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, stwierdzającym prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Fakturę wraz z protokołem odbioru należy złożyć na dziennik podawczy Zamawiającego.

Gwarancja:

Wykonawca udziela na dostarczone elementy wyposażenia pracowni gwarancji na okres 36 miesięcy niezależnie od długości gwarancji udzielonej przez producenta.

Termin oraz sposób składania ofert:

- 1) Ofertę cenową należy złożyć do dnia 21 lipca 2017 r. do godz. 12:00
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
- 3) Ofertę cenową należy złożyć na adres: Urząd Gminy w Lipniku, Lipnik 20, 27-540 Lipnik w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zawierającym oznaczenie:

OFERTA CENOWA

na zakup i dostawę do szkoły pomocy dydaktycznych na potrzeby realizacji zadania *pn.: Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej w Gminie Lipnik*- zadanie realizowane w ramach Programu dla gmin województwa świętokrzyskiego
pn. Pracownia edukacji ekologiczno - przyrodniczej w szkole podstawowej
NIE OTWIERAĆ przed 21.07.2017 godz. 12:00

1. Zamawiający dopuszcza aby oferta cenowa (uzupełniony, wydrukowany i podpisany przez osobę upoważnioną dokument, stanowiący (załącznik nr 2 do Zaproszenia) została przesłana w formie skanu na adres e-mail: ug@lipnik.pl lub nadana faxem: 15 869 17 54.
2. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

Kontakt z Zamawiającym:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Arkadiusz Kowalczyk (budynek Urzędu Gminy, pok. 27, tel. (015) 869 14 10, w godz.: poniedziałek - piątek— 8.00-14.00.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 — Szczegółowy opis elementów wyposażenia pracowni.
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty cenowej.
3. Załącznik nr 3 - Umowa

Wójt

Józef Bulira