

**UCHWAŁA NR XXXIII/258/2017
RADY GMINY W LIPNIKU**

z dnia 28 grudnia 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania, oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. 2017 r. poz. 2203) Rada Gminy w Lipniku uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielonych dla prowadzonych na terenie Gminy Lipnik niepublicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym są inne niż Gmina Lipnik osoby prawne i fizyczne;
- 2) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania;
- 3) termin przekazania miesięcznych informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych;
- 4) termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji;
- 5) tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej niebędącej jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizycznej zwanej dalej organem prowadzącym dotowanej jednostki: tj. niepublicznego przedszkola zgodnie z art. 33 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Podstawą przyznania dotacji jest wniosek osoby fizycznej lub prawnej, innej niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzącego niepubliczne przedszkole

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres niepublicznego przedszkola organu prowadzącego,
- 2) planowaną liczbę uczniów, które będą uczęszczać do niepublicznego przedszkola z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych i uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Lipnik,
- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Lipnik,
- 4) nazwę i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego na który ma być przekazywana dotacja,
- 5) numer REGON lub NIP.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji niepublicznemu przedszkolu stanowi załącznik Nr 1 do uchwały

§ 4. 1. Dotacja na rzecz niepublicznego przedszkola przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego na wskazany rachunek bankowy o którym mowa w § 3 uchwały.

2. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole składa w Urzędzie Gminy w Lipniku, w terminie do 10-go każdego miesiąca w roku w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola w tym w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju i uczniów będących uczestnikami

zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, z rozdzieleniem na uczniów z terenu Gminy Lipnik, oraz z innych gmin z wyszczególnieniem ich nazw.

3. Wzór informacji o liczbie uczniów w danym miesiącu stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Wysokość wypłaconej dotacji korygowana będzie w kolejnym miesiącu w oparciu o informację o ilości uczniów, o której mowa w ust. 2, nadpłata zaliczona zostanie na poczet kolejnych rat, natomiast niedopłata zwiększy dotację na kolejny miesiąc.

§ 5. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole przekazuje roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdanie roczne przekazywane jest w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku w którym dotacja została przekazana.

3. Wzór rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku zaprzestania działalności niepublicznego przedszkola w trakcie roku budżetowego osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Lipnik, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust 3 w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 6. Dotacje udzielone dla niepublicznego przedszkola z budżetu Gminy Lipnik:

1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,

2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości

podlegają zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. W dotowanym niepublicznym przedszkolu organ dotujący może przeprowadzić kontrolę o której mowa w art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

2. Organ dotujący co najmniej raz w roku przeprowadzi kontrolę w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji otrzymanej przez niepubliczne przedszkole, sporządzając protokół z przeprowadzonej kontroli, którego jeden egzemplarz przekazuje się kierownikowi kontrolowanej jednostki.

3. Kontrola obejmuje:

1) prawidłowość pobranej dotacji przez weryfikację zgodności danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, informacji o liczbie dzieci w danym miesiącu, w rozliczeniu przekazanej dotacji z dokumentacją organizacyjną i dokumentacją przebiegu nauczania dotowanego podmiotu.

2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnik.

§ 9. Traci moc Uchwała nr XXV/199/2017 Rady Gminy w Lipniku z dnia 26 stycznia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania

§ 10. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Lipniku oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/258/2017
Rady Gminy w Lipniku
z dnia 28 grudnia 2017 r.

WZÓR
Wniosek o udzieleniu dotacji niepublicznemu przedszkolu na rok

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole)

Wójt Gminy Lipnik

Wniosek o udzieleniu dotacji niepublicznemu przedszkolu na rok

(wniosek składany do 30 września danego roku)

1. Pełna nazwa niepublicznego przedszkola oraz organu prowadzącego

.....
REGON. **NIP.**.....

2. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonej przez Gminę Lipnik:

.....
3. Miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność
(w przypadku uzyskania pierwszego wpisu do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli Gminy Lipnik)

4. Planowana liczba uczniów w roku budżetowym w tym:

1) z terenu Gminy Lipnik : w tym:

a) uczniowie niepełnosprawni z terenu Gminy Lipnik:

b) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju z Gminy Lipnik

c) uczniowie będący uczestnikami zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z Gminy Lipnik

2) z innych gmin wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

..... w tym:

a) uczniowie niepełnosprawni z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

.....
b) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

c) uczniowie będący uczestnikami zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z innych gmin, wymienić

jakich oraz podać liczbę uczniów:

5. Nazwa i Nr rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....
.....

6. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz uczniów wraz z podaniem ich adresów i dat urodzenia.

7. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego zobowiązuje się do:

- podania wszelkich dodatkowych informacji nie ujętych w niniejszym wniosku, a niezbędnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji,
- comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów
- informowania o zmianie numeru rachunku bankowego.

.....
(Data, pieczęć i czytelny podpis)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIII/258/2017
Rady Gminy w Lipniku
z dnia 28 grudnia 2017 r.

WZÓR
Informacja o liczbie uczniów w danym miesiącu.

.....

(miejsowość, dnia)
Wójt Gminy Lipnik
Informacja o liczbie dzieci w danym miesiącu.
Wójt Gminy Lipnik
Informacja o liczbie dzieci w danym miesiącu.

.....

(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole)

Wójt Gminy Lipnik
Informacja o liczbie dzieci w danym miesiącu.

1. Informuję, że w roku, w miesiącu..... liczba uczniów uczęszczających do
niepublicznego przedszkola

.....

(nazwa, adres, numer telefonu)

.....

wynosi łącznie w tym:

1) z terenu Gminy Lipnik : w tym:

- a) uczniowie niepełnosprawni z terenu Gminy Lipnik:
- b) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju z Gminy Lipnik
- c) uczniowie będący uczestnikami zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z Gminy Lipnik

2) z innych gmin wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

..... w tym:

- a) uczniowie niepełnosprawni z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:
.....
- b) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:
- c) uczniowie będący uczestnikami zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

2. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz uczniów wraz z podaniem ich adresów i dat urodzenia.

.....

(Data, pieczęć i czytelny podpis osoby
prowadzącej placówkę)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIII/258/2017
Rady Gminy w Lipniku
z dnia 28 grudnia 2017 r.

WZÓR

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole)

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego przedszkola

.....
2. Nazwa i adres jednostki prowadzącej:

.....
3. Rozliczenie dotacji za rok

3. Dane o faktycznej liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

4. Kwota otrzymanej dotacji

5. Kwota wykorzystanej dotacji

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia pracowników i pochodne	
2.	Opłaty na media	
3.	Zakup materiałów i wyposażenia	
4.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
5.	Inne (należy wymienić jakie)	
6.		
7.		
8.		
9.		
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji:		

6. Kwota niewykorzystanej dotacji

Uzasadnienie.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej placówkę)