

Lipnik, dnia 14.09.2020 r.

## Zapytanie ofertowe RG-IV.ZPP.21.2020

### Zakup sprzętu komputerowego w ramach programu „Zdalna Szkoła+”

Zadanie realizowane jest z w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1. 1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotycząca realizacji projektu grantowego pn. Zdalna Szkoła+ w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej.

#### Przedmiot zamówienia

##### I. Zakres Zamówienie obejmuje:

- **Zakup minimum 16 szt. fabrycznie nowych laptopów do nauki zdalnej zgodnie z poniższymi wymaganiami:**

- Procesor: co najmniej czterordzeniowy, osiągający w testach benchmarks CPU MARK wynik co najmniej 6,200
- pamięć RAM 8 GB
- dysk SSD minimum 256 GB
- ekran o wielkości 15,6", rozdzielczość FULL HD 1920px \* 1080px
- możliwość podłączenia do sieci WiFi o standardzie co najmniej 802.11 a/b/g/n/ac
- złącza i łączność: USB, HDMI, Bluetooth w standardzie minimum 4.0, RJ-45, Czytnik kart SD
- zintegrowane komponenty multimedialne: kamera, mikrofon, karta audio i głośniki
- zainstalowany system operacyjny Windows 10 Professional
- minimalny okres gwarancji i rękojmi na sprzęt – 24 miesiące
- Mysz bezprzewodowa: dwa przyciski, rolka pełniąc funkcję 3 przycisku
- Torba do przenoszenia

**Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia o kolejne laptopy do ilości maksymalnej 20 szt. w przypadku posiadania wolnych środków.**

- Zakup oprogramowania MS Office 2019 EDU – zainstalowane na dostarczonym sprzęcie - w ilości co najmniej 16 licencji

**Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia o kolejne licencje do ilości maksymalnej 20 szt. w przypadku posiadania wolnych środków**

##### II. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Sprzęt należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

##### 1. Termin i sposób złożenia oferty przez wykonawcę

- a) Oferta cenowa musi być sporządzona przez wykonawcę według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- c) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją projektu umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania
- d) Do oferty należy dołączyć wypis z KRS albo wydruk z CEIDG. (Wykonawcy występujący, jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki)
- e) Oferty należy dostarczyć do zamawiającego na adres e-mailowy [inwestycje@lipnik.pl](mailto:inwestycje@lipnik.pl) (konieczne jest wysłanie załączników wraz z zeskanowanym odręcznym podpisem) **do dnia 22 września 2020 do godz. 12.00** (liczy się godzina wpływu na adres email zamawiającego). Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone  
W tytule maila proszę wpisać: „**Oferta - Zakup sprzętu komputerowego w ramach programu Zdalna Szkoła+**”
- f) Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.
- g) W zakresie potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada określonym wymaganiom należy przedłożyć opisy, specyfikacje techniczne, z których winno wynikać, iż oferowany sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego.

## 2. Opis sposobu obliczania cen

- a) wyborze oferty decydować będzie najniższa cena brutto – 100 %.
- b) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dostawę do wskazanej lokalizacji oraz pierwsze uruchomienie.
- c) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- d) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## 3. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

- a) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej poprzez swoją stronę internetową.
- b) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- c) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.

## 4. Płatność

Płatność za zakupiony sprzęt i oprogramowanie nastąpi w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia sprzętu wraz z zainstalowanym oprogramowaniem do Zamawiającego i podpisania pisemnego protokołu odbioru.

## 5. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

- a) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania oraz w sprawach merytorycznych jest Mariusz Olech - pracownik Urzędu Gminy w Lipniku – tel. 15 869-14-10 e-mail: [informatyk@lipnik.pl](mailto:informatyk@lipnik.pl)
- b) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych

warunków udzielenia zamówienia. Kontakt z Zamawiającym: - drogą elektroniczną:  
e-mail: [inwestycje@lipnik.pl](mailto:inwestycje@lipnik.pl)

## 6. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lipnik, 27-540 Lipnik 20, tel. 15 8691410, fax: 15 8691754;
  - w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@lipnik.pl](mailto:iod@lipnik.pl), tel. 15 8691410;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RG-IV.ZPP.12.2020 pn. Zakup sprzętu komputerowego w ramach programu „Zdalna Szkoła” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 10 lat od dnia wpływu ostatniej płatności na konto beneficjenta (płatności na realizację projektu), a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Z poważaniem

Wojciech Zdyb

Zastępca Wójta Gminy