Wójt Gminy Lipnik
woj. świętokrzyskie
27-540 Lipnik

Zarządzenie Nr 2/2016
Wójta Gminy Lipnik
z dnia 22 stycznia 2016 roku
w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych
w Gminie Lipnik w 2016 roku.

Na podstawie art. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2015 r. Nr 827 z późn. zm.), § 1 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16 poz. 152); § 10 ust. 1 pkt. 7, § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829) w związku z zarządzeniem nr 113/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 roku oraz w związku z zarządzeniem nr 115/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 24 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 113/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 roku

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Głównym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Lipnik w 2016 roku będzie zgrywanie i doskonalenie elementów podsystemu obronnego gminy i utrzymanie go w gotowości zapewniającej sprawne podejmowanie i koordynowanie działań, we współdziałaniu z organami wojskowymi, organami administracji rządowej województwa, innymi organami samorządu terytorialnego oraz podległymi jednostkami organizacyjnymi gminy realizującymi zadania obronne w czasie pokoju, podwyższania gotowości obronnej oraz w czasie wojny.

§ 2.

W związku z powyższym wprowadza się do użytku służbowego „Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Lipnik w 2016 roku" stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

„Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Lipnik na 2016 rok" należy uzgodnić w zakresie przedsięwzięć i terminów z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego do dnia 15 lutego 2016 roku, po wcześniejszej konsultacji z Oddziałem Spraw Obronnych ŚUW w Kielcach.

§ 4

Wypełniony arkusz Ankiety na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych przesłać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w terminie do 31 stycznia 2016 roku.

§ 5

Koordynację, nadzór i wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Józef Buliro

RADCA PRAWNY
Magdalena Kwiatkowska
KL-T-250

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 2/2016 Wójta Gminy Lipnik
z dnia 22 stycznia 2016 r.

URZĄD GMINY LIPNIK

REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH I URZĘDU STANU CYWILNEGO

WÓJT
Józef Bulira

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Lipnik
Józef Bulira

.....
(data i podpis)

Znak: SOiUSC.5560.1.2016

PLAN
ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W GMINIE LIPNIK W 2016 ROKU

OPRACOWAŁA
Inspektor ds. obronnych, obrony cywilnej
i zarządzania kryzysowego
Bryła Ewa

LIPNIK

STYCZEŃ 2016 ROK

I. OCENA REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH

Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Lipnik w 2015 roku było doskonalenie i zgrywanie elementów podsystemu obronnego gminy i utrzymanie go w gotowości zapewniającej sprawne podejmowanie i koordynowanie działań obronnych w czasie pokoju, podwyższania gotowości obronnej oraz w czasie wojny.

1. **W 2015 roku zrealizowano następujące przedsięwzięcia obronne:**
   1) Wójt Gminy, Zastępca Wójta oraz Inspektor ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego uczestniczyli w szkoleniach obronnych organizowanych przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
   2) uczestniczono w dwóch treningach stałego dyżuru, w których uruchomiono i sprawdzono działanie systemu stałego dyżuru wójta,
   3) zgodnie z Planem szkolenia obronnego na 2015 rok zrealizowano zaplanowane wewnętrzne szkolenia obronne z osobami należącymi do poszczególnych grup szkoleniowych,
   4) systematycznie aktualizowano posiadane regulaminy organizacyjne oraz dokumentację planistyczno-organizacyjną zapewniającą funkcjonowanie urzędu i podległych jednostek organizacyjnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny,
   5) zorganizowano i przeprowadzono kwalifikację wojskową,
   6) utrzymywano w aktualności dokumentację świadczeń osobistych i rzeczowych,
   7) Wydano zarządzenie Nr 41/2015 Wójta Gminy Lipnik z dnia 22.05.2015 roku w sprawie przygotowania Urzędu Gminy Lipnik w zakresie wsparcia państwa gospodarza i powołania Punktu Kontaktowego HNS,
   8) Wydano zarządzenie Nr 40/2005 Wójta Gminy Lipnik z dnia 22.05.2015 roku w sprawie głównego stanowiska kierowania w stałej siedzibie urzędu i zapasowym miejscu pracy w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w Gminie Lipnik,
   9) Dokonano aktualizacji bazy danych w zakresie przygotowań pozamilitarnych struktur państwa do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza (HNS),

10) podpisano „Notatkę uzgodnień w sprawie współdziałania Wojskowej Komendy Uzupełnień w Sandomierzu z Urzędem Gminy w Lipniku w zakresie realizacji przedsięwzięć mobilizacyjnych na terenie administrowanym przez Wojskową Komendę Uzupełnień w Sandomierzu",

II. ZASADNICZE CELE I KIERUNKI DZIAŁALNOŚCI OBRONNEJ W 2016 ROKU

Zasadniczym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Lipnik w 2016 roku będzie podejmowanie działań o charakterze organizacyjno – prawnym i szkoleniowym zapewniającym sprawne planowanie, organizowanie i prowadzenie szkolenia obronnego w świetle nowego rozporządzenia, wdrożenie wniosków i zaleceń z kontroli kompleksowej wykonywania zadań obronnych przez gminę, przygotowania kadry kierowniczej Gminy Lipnik oraz podmiotów realizujących zadania obronne do działania we współpracy z organami wojskowymi w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia w czasie pokoju, podwyższania gotowości obronnej oraz w czasie wojny.

1. Dla osiągnięcia głównego celu, realizację zadań należy ukierunkować na:

1.1 W zakresie tworzenia warunków do realizacji zadań obronnych:

a) zapewnienie sprawnego wdrażania nowych regulacji prawnych w zakresie spraw obronnych, doskonalenie zasad i sposobów programowania zadań oraz określania kierunków działania dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych,
b) umieszczenie w posiadanych regulaminach i innych dokumentach wewnętrznego kierowania odpowiednich zapisów wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z pózn. zm.) i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
c) bieżące aktualizowanie posiadanych regulaminów organizacyjnych.

1.2 W zakresie planowania operacyjnego:

a) dokonanie weryfikacji i aktualizacji posiadanych dokumentów kierowania wewnętrznego dotyczących planowania operacyjnego pod

katem dostosowania ich do szczebla kierowania i zakresu odpowiedzialności kompetencyjnej,

b) systematyczne aktualizowanie posiadanej dokumentacji planistyczno – organizacyjnej, a szczególnie „Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Lipnik w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny" wraz z tabelą realizacji zadań operacyjnych oraz kartami realizacji zadań operacyjnych oraz innych dokumentów zapewniających funkcjonowanie w czasie kryzysu, podwyższania gotowości obronnej państwa i wojny.

1.3 W zakresie programowania obronnego:

a) dokonanie analizy i przeglądu pozamilitarnych przygotowań obronnych realizowanych w gminie, które należy sporządzić w formie Ankiety NKPPO i przesłanie jej terminowo do WBiZK ŚUW w Kielcach.

1.4 W zakresie przygotowania elementów podsystemu obronnego gminy umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych:

a) Wydanie zarządzenia w sprawie organizacji akcji kurierskiej na terenie gminy, opracowanie Planu akcji kurierskiej, oraz wyznaczenie i merytoryczne przygotowanie konkretnych osób kierujących akcją, kurierów, kurierów – wykonawców, kurierów – łączników,

b) prowadzenie szkoleń osób wyznaczonych do udziału w organizacji akcji kurierskiej,

c) przygotowanie i prowadzenie kwalifikacji wojskowej - realizować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Obrony Narodowej z dnia 21 września 2015 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2016 roku (Dz. U. z 2015 r., poz. 1585).

1.5 W zakresie realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej:

a) zacieśnienie zakresu i form realizacji współpracy z przedstawicielami Sił Zbrojnych i Wojskową Komendą Uzupełnień w Sandomierzu poprzez udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Siły Zbrojne oraz organizowaniu wspólnych przedsięwzięć o charakterze patriotyczno-obronnym,

b) dokonanie sprawdzenia i aktualizacji zawartych dwustronnych porozumień między gminą a Wojskową Komendą Uzupełnień w Sandomierzu.

1.6 W zakresie zadań wynikających z obowiązków państwa – gospodarza (HNS):

a) zaktualizowanie dokumentacji punktu kontaktowego HNS oraz bazy danych obrazującej możliwości gminy w zakresie wykorzystania zasobów miejscowych na potrzeby Sił Zbrojnych RP oraz wojsk sojuszniczych w systemie HNS.

1.7 W zakresie przygotowania transportu i infrastruktury transportowej na potrzeby obronne:

Nie dotyczy.

1.8 W zakresie przygotowania do realizacji zadań w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym:

a) opracowanie nowej dokumentacji planistyczno – wykonawczej związanej z przemieszczeniem i zapewnieniem funkcjonowania organu na stanowisku kierowania oraz doskonalenie kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi, w czasie pokoju w sytuacjach zagrożeń kryzysowych i wojennych, wynikających ze znowelizowanego planu operacyjnego funkcjonowania,

b) dalszą rozbudowę i modernizację posiadanych systemów łączności przewodowej i bezprzewodowej, w tym wykorzystywanej na potrzeby obronne, na potrzeby systemu alarmowania i ostrzegania, w tym łączności zapewniającej bezpieczeństwo funkcjonowania stanowiska kierowania,

c) utrzymanie i doskonalenie zdolności podległych struktur organizacyjnych, w tym Zespołu Zarządzania Kryzysowego do skutecznego podejmowania działań wynikających z opracowanego planu operacyjnego funkcjonowania oraz przygotowanie ich do realizacji zadań obronnych w warunkach kryzysu i zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, a także do bezkolizyjnego przejścia na wojenny system funkcjonowania.

1.9 W zakresie przygotowania koncepcji stałego dyżuru na potrzeby kierowania gminą:

a) dokonanie weryfikacji i aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru oraz dokonanie oceny stopnia jego przygotowania na szczeblu kierowania,

b) utrzymanie zdolności stałego dyżuru do samodzielnego zapoczątkowania procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, zgodnie z procedurami wynikającymi z opracowanej dokumentacji, z uwzględnieniem przewidywanych sytuacji planistycznych

zawartych w znowelizowanym planie operacyjnym funkcjonowania, poprzez prowadzenie planowanych szkoleń i treningów oraz doskonalenie jego funkcjonowania podczas prowadzonych ćwiczeń obronnych.

1.10 W zakresie planowania i realizacji zadań gospodarczo – obronnych.

1.10.1 W zakresie inwestycji obronnych i przygotowań obronnych przedsiębiorców:

a) Przeprowadzić okresowy przegląd zawartych umów na realizację zadań obronnych z przedsiębiorcami, w razie potrzeby dokonać ich aktualizacji.

1.10.2 W zakresie przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa:

a) aktualizować na bieżąco „Plan organizacji i funkcjonowania Zespołu Zastępczych Miejsc Szpitalnych Gminy Lipnik",
b) zakończenie procesu nakładania zadań na niepubliczne podmioty lecznicze w zakresie zabezpieczenia medycznego ZMSz w gminie, oraz zakończenie procesu podpisywania porozumień z podmiotami zabezpieczającymi działanie ZMSz pod względem logistycznym,
c) doskonalenie przygotowania kierowniczej kadry urzędu, osób i zespołów funkcjonalnych do organizowania, koordynowania i kierowania pomocą medyczną, a w podmiotach leczniczych do jej udzielania w sytuacjach zagrożeń z wykorzystaniem zastępczych miejsc szpitalnych.

1.11 W zakresie planowania i organizacji świadczeń na rzecz obrony:

a) dokonanie weryfikacji i utrzymanie w ciągłej aktualności posiadanej dokumentacji dotyczącej świadczeń, w tym szczególnie realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i prowadzenie jej zgodnie z ustaleniami wynikającymi z rozporządzeń Rady Ministrów w tym zakresie,
b) zapewnienie wszechstronnego zabezpieczenia akcji kurierskiej pod względem świadczeń i pełnej realizacji wniosków o nałożenie świadczeń w tym zakresie, oraz pełne zabezpieczenie potrzeb mobilizacyjnych Sił Zbrojnych, stosownie do zgłaszanych wniosków i organizacyjne zabezpieczenie ich realizacji,
c) utrzymywanie w aktualności ewidencji osób podlegających obowiązkowi służby wojskowej oraz środków transportowych, maszyn i

urządzeń, a także przekazywanie do wojskowych komend uzupełnień informacji z tym związanych,

d) przestrzeganie ustaleń i procedur wynikających z KPA w zakresie prowadzonych postępowań związanych z nakładaniem i egzekwowaniem świadczeń.

1.12 W zakresie uwzględniania potrzeb obronności w planowaniu zagospodarowania przestrzennego:

a) w procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planu zagospodarowania przestrzennego uwzględnić m.in. uczestnictwo przedstawicieli Sił Zbrojnych, SG i TOAW.

1.13 W zakresie przygotowania rezerw osobowych na potrzeby wykonywania zadań obronnych:

a) poprawienie organizacji planowania rezerw osobowych, w tym prowadzenie okresowych analiz w zakresie określenia potrzeb kadrowych dla zachowania ciągłości działania urzędu,

b) przestrzeganie określonych procedur w czasie prowadzenia postępowań związanych z reklamowaniem osób z urzędu i na wniosek,

c) doskonalenie organizacji pracy między osobą zajmującą się kadrami a pracownikiem ds. obronnych w zakresie planowania rezerw oraz ujęcie zakresu współpracy w ich zakresach czynności.

1.14 W zakresie realizacji procesu przygotowań jednostek przewidzianych do militaryzacji:

Nie dotyczy.

1.15 W zakresie planowania i realizacji szkolenia obronnego:

a) dostosować koncepcje szkolenia do zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (DZ. U. z 2015 r, poz.1829),

b) szkolenie obronne realizować zgodnie z wytycznymi Wojewody Świętokrzyskiego do szkolenia obronnego organizowanego przez Marszałka Województwa Świętokrzyskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) i przedsiębiorców realizujących zadania obronne w 2016 roku.

1.16 W zakresie kontroli realizacji zadań obronnych:

a) objęcie kontrolą problemową głównych zadań obronnych, których realizacja zapewnia bezkolizyjne funkcjonowanie podsystemu obronnego gminy, w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych oraz w rocznym planie kontroli gminy,

b) prowadzenie ewidencji wyników kontroli oraz dokonywanie analiz i ocen istniejącego stanu, w tym na potrzeby wypracowywania wniosków dotyczących realizacji zadań obronnych przez wykonawców na następny rok szkoleniowy,

c) systematyczne rozliczanie osób odpowiedzialnych za realizację zadań obronnych ze stanu ich realizacji.

III. SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ

Wójt Gminy Lipnik – na podstawie zarządzenia nr 113/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 roku oraz zarządzenia nr 115/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 24 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 113/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 roku:

a) **wyda własny akt kierowania wewnętrznego do działalności w zakresie realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2016 roku,** uwzględniając w nich zasadnicze zadania obronne oraz doprowadzi je do wiadomości osób odpowiedzialnych za ich realizację;

b) **opracuje własny plan i harmonogram realizacji zasadniczych przedsięwzięć wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych,** w terminie do 15 lutego 2016 roku uzgodni w zakresie przedsięwzięć i terminów z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW Kielce po wcześniejszej konsultacji z Oddziałem Spraw Obronnych,

c) w terminie do 31 stycznia 2016 opracuje i prześle do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach roku Ankietę na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych,

d) w terminie do 5 lutego 2016 roku opracuje i uzgodni z WBiZK ŚUW w Kielcach **Plan kontroli wykonywania zadań obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych,** który do 26 lutego 2016 roku prześle do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach,

e) **w terminie do 16 grudnia 2016 roku złoży sprawozdanie z realizacji zadań wykonywanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych** do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

HARMONOGRAM ZASADNICZYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W GMINIE LIPNIK W 2016 ROKU

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I	TWORZENIE WARUNKÓW DO REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH															
1.	Wydanie zarządzenia Wójta Gminy normującego problematykę prowadzenia pozamilitarnych przygotowań obronnych.	Zarządzenie Wojewody Świętokrzyskiego ws. realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2016 r.	Wójt Gminy Lipnik	30												
2.	Opracowanie na podstawie przesłanej pomocy merytorycznej Koncepcji prowadzenia przygotowań obronnych w gminie				25											
3.	Opracowanie i przesłanie do WBiZK danych (ankiet) do Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa za 2015 r.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.)		31												
4.	Weryfikacja i ujęcie w regulaminie organizacyjnym oraz w zakresach kompetencyjnych zapisów wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i ustaw szczególnych.							30					30			
5.	Dostosowanie podległych struktur organizacyjnych do realizacji zadań obronnych,							30				30				

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	sprecyzowanie dla nich zakresu zadań obronnych.															
6.	Wdrażanie nowych aktów prawnych w zakresie obronności.			Po ukazaniu się w dzienniku ustaw												
7.	Realizacja Harmonogramu usunięcia usterek pokontrolnych.	Protokół z kontroli kompleksowej zadań obronnych w województwie świętokrzyskim przeprowadzonej w dniach 8-12 czerwca 2015 r.	Wójt Gminy Lipnik						20							
II	**REALIZACJA PLANOWANIA OPERACYJNEGO**															
1.	Aktualizacja zadań operacyjnych w Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych (TRZO) i Kart Realizacji Zadań Operacyjnych (KRZO) stosownie do zachodzących zmian w „ Planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Lipnik w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”	Wypis z POF Województwa Świętokrzyskiego Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599 z późn. zm.)	Wójt Gminy Lipnik	31												
2.	Przegląd, weryfikacja i aktualizacja zapisów procedur w kartach realizacji zadań operacyjnych.								25							
3.	Opracowanie drugich egzemplarzy Kart realizacji								25							

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	zadań operacyjnych.															
4.	Opracowanie aktu kierowania wewnętrznego normującego problematykę planowania operacyjnego.			Po otrzymaniu dokumentów do planowania												
III	**PRZYGOTOWANIE SYSTEMU OBRONNEGO PAŃSTWA UMOŻLIWIAJĄCEGO MOBILIZACYJNE ROZWINIĘCIE SIŁ ZBROJNYCH**															
1.	Opracowanie i przesłanie Staroście Opatowskiemu sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej za 2015 rok.	Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (t.j Dz. U. 2014, poz. 3)	Wójt Gminy Lipnik	10												
2.	Opracowanie nowego planu AK.												31			
3.	Doskonalenie i zacieśnianie współpracy z właściwymi organami administracji wojskowej w zakresie Akcji Kurierskiej, świadczeń na rzecz obrony, reklamowania oraz HNS.			→												Proces ciągły
4.	Szkolenie kierownictwa i obsady personalnej Zespołu Kierowania Akcją Kurierską oraz kurierów w gminie.															
IV	**REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE WSPÓŁPRACY CYWILNO-WOJSKOWEJ**															
1.	Aktualizacja posiadanych dwustronnych porozumień między Siłami Zbrojnymi,					30						20				

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	organami TOAW i gminą w zakresie realizacji zadań.	Doktryna Współpracy Cywilno-Wojskowej Sił Zbrojnych RP 2004 /Wyd.MON/SG 2004/	Wójt Gminy Lipnik													
2.	Przekazanie danych oraz kopii zawartych porozumień przez gminę z Siłami Zbrojnymi (JW., WSzW, WKU)						10						30			
V	**REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKÓW PAŃSTWA-GOSPODARZA (HNS) NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH**															
1.	Aktualizacja dokumentacji PK HNS	Ustawa o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium z dnia 23 września 1999 r. (Dz. U. Nr 93, poz. 1063)	Wójt Gminy Lipnik			31										
2.	Aktualizacja posiadanej bazy danych na potrzeby HNS (E-KOZ)				29											
3.	Przesłanie przez UG zaktualizowanej bazy danych HNS do Starostwa Powiatowego (E-KOZ)					15										
VI	**PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ZADAŃ W RAMACH SYSTEMU KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM**															
1.	Aktualizacja posiadanej dokumentacji stanowiska kierowania wójta.	Rozporządzenie RM z dnia 27 kwietnia 2004 roku w sprawie przygotowanie systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U nr 98, poz. 978)	Wójt Gminy Lipnik				30									
2.	Realizacja przedsięwzięć rzeczowo-finansowych związanych z przygotowaniem i wyposażeniem ZMP wójta.				→											
3.	Rozbudowa i modernizacja systemu łączności na potrzeby Stanowiska Kierowania Wójta.				→											

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
VII	PRZYGOTOWANIE KONCEPCJI STAŁEGO DYŻURU NA POTRZEBY PODWYŻSZANIA GOTOWOŚCI OBRONNEJ															
1.	Weryfikacja i aktualizacja dokumentacji stałego dyżuru wójta.	Rozporządzenie RM z dnia 21 września 2004 roku w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218)	Wójt Gminy Lipnik			31										
2.	Udział w wojewódzkim treningu systemowym „stałego dyżuru"								2					3		
3.	Sprawdzenie stanu przygotowania i gotowości stałego dyżuru do realizacji zadań zapewniających ciągłość przekazywania zadań i informacji na potrzeby wójta.			Zgodnie z dokumentacją dotyczącą powiatowej gry obronnej.												
VIII	W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PODMIOTÓW LECZNICZYCH NA POTRZEBY OBRONNE PAŃSTWA															
1.	Opracowanie i przesłanie do Wojewody Świętokrzyskiego bilansu personelu medycznego.	Rozporządzenie RM z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach. (Dz. U z 2012 r, poz. 741)	Wójt Gminy Lipnik		28											
2.	Aktualizacja planu organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych.					31										
IX	PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE ŚWIADCZEŃ NA RZECZ OBRONY															
1.	Opracowanie i przesłanie do do WBiZK ŚUW zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych oraz planu wydatków finansowych związanych z nakładaniem świadczeń na rzecz obrony.	Rozporządzenie RM z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji	Wójt Gminy Lipnik								31					

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.	Aktualizacja planów świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	i w czasie wojny (Dz. U Nr 203, poz 2081 z późn. zm.) Rozporządzenie RM z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U Nr 181, poz. 1871 z późn. zm.) Rozporządzenie RM z dnia 5 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U Nr 229, poz 2307 z pózn. zm).	Wójt Gminy Lipnik	→												zadanie ciągłe
3.	Opracowanie rocznego planu świadczeń osobistych i oraz rocznego planu świadczeń rzeczowych, które mają być wykonywane w następnym roku kalendarzowym.			31												
4.	Weryfikacja i utrzymywanie w ciągłej aktualizacji dokumentacji świadczeń na rzecz obrony, w szczególności realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych i AK			→												zadanie ciągłe
X	**UWZGLĘDNIANIE POTRZEB OBRONNOŚCI W PLANACH ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**															
1.	W procedurach projektowania, planowania i uzgadniania planów zagospodarowania przestrzennego uwzględniać m.in. uczestnictwo przedstawicieli Sił Zbrojnych, SG i TOAW.	Ustawa z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U 2012 poz. 647) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 maja 2004 r. ws sposobu uwzględniania w zagospodarowaniu przestrzennym potrzeb obronności	Wójt Gminy Lipnik	→												zadanie ciągłe

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		i bezpieczeństwa państwa (Dz. U 2004 Nr 125, poz. 1309)														
XI	**PRZYGOTOWANIE REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH**															
1.	Analiza i określenie potrzeb osobowych pod kątem realizacji zadań w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U 2004 Nr 210 poz. 2136 z pózn. zm.)	Wójt Gminy Lipnik	31												
2.	Opracowanie list imiennych osób reklamowanych z urzędu oraz wniosków o reklamowanie osób na wniosek, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urzędu.			31												
3.	Wystąpienie do Komendanta WKU z wnioskami o reklamowanie osób na wniosek oraz złożenie list imiennych osób reklamowanych z urzędu.			31												
4.	Okresowa weryfikacja i aktualizacja posiadanej dokumentacji w zakresie reklamowania, w tym powiadomień o ustaniu przyczyn reklamowania.							30						30		
XII	**PLANOWANIE I REALIZACJA SZKOLENIA OBRONNEGO**															
1.	Opracowanie i uzgodnienie z WBiZK planu szkolenia obronnego na 2016 rok.	Rozporządzenie RM z dnia 8 października 2015 roku w sprawie	Wójt Gminy Lipnik	31												

Lp.	Zadanie/temat	Podstawa działania	Wykonawca/ współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	.	szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16 poz. 151)														
XIII	KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH															
1.	Opracowanie i uzgodnienie z Dyrektorem WBiZK Planu kontroli wykonywania zadań obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych.	Rozporządzenie RM z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz.U Nr 16, poz.151)	Wójt Gminy Lipnik		5											
2.	Przesłanie uzgodnionego planu kontroli wykonywania zadań obronnych do WBiZK ŚUW.				26											
3.	Prowadzenie kontroli problemowych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych.			→												Zgodnie z opracowanym planem

UZGODNIONO: