

**Zarządzenie Nr 41/2015
Wójta Gminy Lipnik
z dnia 22 maja 2015 r.**

w sprawie wsparcia państwa gospodarza i powołania Punktu Kontaktowego

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U.z 2015r., poz. 144 z późn. zm.) oraz § 5 Zarządzenia nr 27/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie przygotowania organów administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu przygotowania Gminy Lipnik do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie, powołuje się Punkt Kontaktowy Host Nation Suport (HNS), zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS”, w składzie:

- 1) kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Sekretarz Gminy;
- 2) zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Inspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego.

§ 2

Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na obszarze Gminy Lipnik.

§ 3

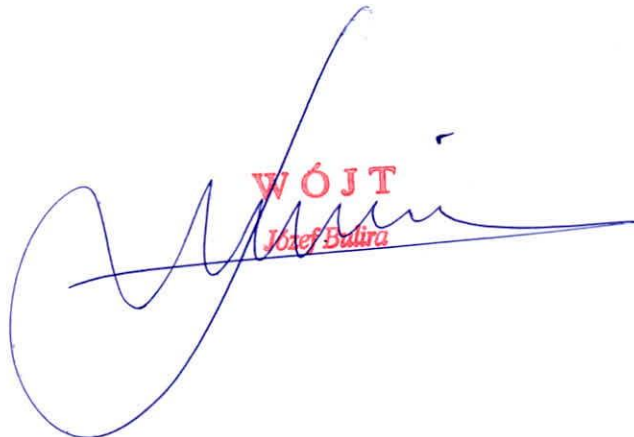
Ustala się „Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Lipnik, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się inspektorowi ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



URZĄD GMINY W LIPNIKU

ZATWIERDZAM

Dnia2015 r.

**INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS
WÓJTA GMINY LIPNIK**

OPRACOWAŁ:

Bryła Ewa
Inspektor ds. obronnych, obrony
cywilnej, zarządzania kryzysowego

LIPNIK 2015 r.

Spis treści

1.Zasady ogólne.....	3
2.Cel organizacji Punktu Kontaktowego.....	4
3.Zadania realizowane w ramach Punktu Kontaktowego Wójta Gminy Lipnik.....	4
4.Organizacja Punktu Kontaktowego Wójta Gminy Lipnik.....	5
5.Wzór udzielonego upoważnienia.....	6
6.Wykaz Dokumentów Punktu Kontaktowego HNS:.....	7

1. Zasady ogólne

Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 roku w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania oraz realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił wsparcia w czasie pokoju, kryzysu i wojny, przemieszczających się lub wykonujących zadania na obszarze województwa świętokrzyskiego stanowiących załącznik do Zarządzenia nr 27/2015 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie przygotowania organów administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w zakresie wsparcia państwa gospodarza (HNS).

Instrukcja jest przeznaczona do sprawnego przygotowywania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS w pełnym trybie z chwilą zaistnienia takich potrzeb w czasie przygotowania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem sojusznicznych sił wzmocnienia.

Podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych to:

- Umowa między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951r. (Dz.U. z 2000 r. Nr 21, poz. 257 z późn. zm.),
- Umowa między Państwami-Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego oraz innymi Państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju o Statusie ich sił zbrojnych oraz jej protokół dodatkowy, podpisane w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 97, poz. 605),
- Ustawa z dnia 23 września 1999 roku o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. nr 93, poz. 1063 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 144 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 roku o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2010 r. nr 206, poz. 1367 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu podnoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. nr 160, poz. 1357),
- Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. z 2005 r. nr 6, poz. 44 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu (Dz. U. z 2012r., poz. 32 z późn. zm.).

2. Cel organizacji Punktu Kontaktowego

Wsparcie sił sojuszniczych przemieszczających się lub przebywających na terytorium RP (HNS) jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji MON informuje Wojewodę Świętokrzyskiego o niezbędnych przedsięwzięciach, jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa świętokrzyskiego. Wojewoda oraz Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego współpracują w powyższym zakresie, bezpośrednio lub poprzez utworzone Punkty Kontaktowe HNS z organami samorządowej administracji: wojewódzkiej, powiatowej i gminnej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi. Skuteczną formą organizacyjną przygotowania organów do udzielenia wsparcia przedstawicielom i jednostkom organizacyjnym wojsk sojuszniczych jest utworzenie w kierowanych jednostkach organizacyjnych nieetatowych struktur punktu kontaktowego do realizacji zadań HNS. Osoby wchodzące w skład tych struktur upoważnia się do reprezentowania organów we wszelkich kontaktach, niezbędnych dla pełnego zrealizowania zadań.

3. Zadania realizowane w ramach Punktu Kontaktowego Wójta Gminy Lipnik

- 1) Koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojuszniczym w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojuszniczych na terenie gminy Lipnik
- 2) Współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS, wojewody, powiatu opatowskiego, sąsiednich gmin oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Lipnik
- 3) Współdziałanie z Wojewodą Świętokrzyskim w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojuszniczych na terenie gminy Lipnik.
- 4) Współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojuszniczych przebywających na terenie gminy Lipnik lub przemieszczających się przez ten teren.
- 5) Przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia.
- 6) Przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych HNS.
- 7) Organizowanie współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji samorządowej.
- 8) Wymiana danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS rozmieszczonymi na terenie gminy Lipnik oraz z sąsiednimi powiatami i gminami.
- 9) Informowanie społeczności gminy Lipnik o pobycie wojsk własnych oraz sojuszniczych.
- 10) Uzgadnianie działania gminnych jednostek organizacyjnych.
- 11) Udostępnianie miejsc postojów i odpoczynku.
- 12) Pomoc w osłonie technicznej kolumn, ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i oszacowaniu strat i szkód.

4. Organizacja Punktu Kontaktowego Wójta Gminy Lipnik

a) wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach PK:

Wyszczególnienie	Osoba 1	Osoba 2	Osoba 3
Nazwa stanowiska służbowego	Sekretarz Gminy	Inspektor ds. obronnych	
Imię i nazwisko	Wojciech Zdyb	Ewa Bryła	
Nr telefonu	158691419	158691419 wew.36	
Nr faxu	158691574	15 8691754	
E-mail			
Adres służbowy do korespondencji	27 –540 Lipnik	27 – 540 Lipnik	
Nr i data udzielonego upoważnienia	1/2015 22.05.2015 r.	2/2015 22.05.2015 r.	

b) Lokalizacja Punktu Kontaktowego:

- w okresie przygotowania PK do realizacji zadań: Urząd Gminy Lipnik 27-540Lipnik

-w okresie uruchamiania zadań: pomieszczenie stałego dyżuru sekretariat UG
tel 15 8691419 fax 158691754

Lipnik dnia 22.05.2015

Nr...1/2015.....

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Lipnik nr. 41/2015 r.w celu realizacji zadań, o których mowa w Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 roku w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania oraz realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił wsparcia w czasie pokoju, kryzysu i wojny, przemieszczających się lub wykonujących zadania na obszarze województwa świętokrzyskiego

upoważniam

Pana

Sekretarza Urzędu Gminy Lipnik Zdyb Wojciech

legitymującą/ego się dowodem osobistym o nr.....

do reprezentowania Wójta Gminy Lipnik

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającymi na terenie Gminy Lipnik

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia i nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią na piśmie. Wszelkie zobowiązania wynikające z udzielonej pomocy będą regulowane bezpośrednio przez stronę, której pomoc została przekazana, lub inną jednostkę organizacyjną wskazaną przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

Lipnik dnia 22.05.2015

Nr...2/2015.....

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Lipnik nr. 41/2015 r.w celu realizacji zadań, o których mowa w Wytycznych Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 marca 2015 roku w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania oraz realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił wsparcia w czasie pokoju, kryzysu i wojny, przemieszczających się lub wykonujących zadania na obszarze województwa świętokrzyskiego

upoważniam

Pracownika Bryła Ewa prowadzącą sprawy obronne ,obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego

legitymującą/ego się dowodem osobistym o nr.....

do reprezentowania Wójta Gminy Lipnik
w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającymi na terenie Gminy Lipnik
oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia i nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią na piśmie. Wszelkie zobowiązania wynikające z udzielonej pomocy będą regulowane bezpośrednio przez stronę, której pomoc została przekazana, lub inną jednostkę organizacyjną wskazaną przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

5. Wykaz Dokumentów Punktu Kontaktowego HNS:

- Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie wsparcia państwa gospodarza i powołania Punktu Kontaktowego HNS.
- Wykaz Punktów Kontaktowych HNS Województwa Świętokrzyskiego.
- Dziennik działania Punktu Kontaktowego Wójta Gminy Lipnik w zakresie realizacji zadań HNS.
- Upoważnienia obsady Punktu Kontaktowego HNS.
- Baza danych zasobów HNS.