

**w sprawie zwrotu kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok
pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. nr 148, poz. 973) oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Pracownikom Urzędu Gminy w Lipniku, zatrudnionym na stanowiskach związanych z obsługą monitora ekranowego przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, jeżeli w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej otrzymają orzeczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o potrzebie stosowania takich okularów w trakcie pracy.
2. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

§ 2

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi do wysokości **400,00 złotych, nie częściej, niż raz na dwa lata.**
2. W przypadku, gdy w okresie, o którym mowa w ust. 1 wystąpi potrzeba zmiany mocy okularów korygujących wzrok, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów zakupu nowych okularów, o ile przedstawi zaświadczenie lekarza okulisty potwierdzające konieczność zmiany mocy okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym.

§ 3

1. Pracownik składa do pracodawcy wnioski o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok według wzoru określonego w załączniku do zarządzenia.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, pracownik jest zobowiązany dołączyć:
 - 1) kopię orzeczenia lekarskiego wydanego w wyniku przeprowadzonych badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,

potwierdzającego konieczność używania okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym lub

2) kopię zaświadczenia wydanego przez lekarza okulistę potwierdzającego konieczność zmiany mocy okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2;

3) fakturę wystawioną przez sprzedawcę na pracownika z zastrzeżeniem, że faktura zostanie zrefundowana do wysokości kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1.

3. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, bezpośredni przełożony pracownika potwierdza fakt korzystania przez pracownika z monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

4. Dołączenie kopii zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 2 pkt.2 nie jest konieczne w przypadku potwierdzenia na wniosku przez stanowisko ds. obsługi sekretariatu i kadr informacji o konieczności pracy przy obsłudze monitora ekranowego w okularach korygujących wzrok umieszczonej na oryginale orzeczenia lekarskiego znajdującego się w teczce akt osobowych pracownika.

§ 4

W celu zwrotu zakupu okularów korygujących wzrok pracownik jest zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w § 3 pkt.2 wraz z wnioskiem w terminie do 30 dni od daty wykonania profilaktycznych badań lekarskich.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 21/2007 Wójta Gminy Lipnik z dnia 4 kwietnia 2007 roku w sprawie zaopatrzenia pracowników Urzędu Gminy w Lipniku zatrudnionych na stanowiskach z monitorami ekranowymi w okulary korygujące wzrok.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi ds. obsługi sekretariatu i kadr oraz Kierownikom Referatów Urzędu Gminy w Lipniku.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lipnik

mgr Andrzej Grządziel

Wójt Gminy Lipnik

**Wniosek
o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok**

Imię i nazwisko:
Stanowisko:
Komórka organizacyjna:

Wnioskuje o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok. W załączeniu przedkładam:

- 1) **kopię orzeczenia lekarskiego** wydanego w wyniku przeprowadzonych badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, stwierdzającego konieczność używania okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym* lub
- 2) **kopię zaświadczenia** wydanego przez lekarza okulistę potwierdzającego konieczność zmiany mocy okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym , w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 2 zarządzenia*
- 3) **fakturę** wystawioną przez sprzedawcę na pracownika z zastrzeżeniem, że faktura zostanie zrefundowana do wysokości kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 Zarządzenia Nr 106/2018 Wójta Gminy Lipnik z dnia 18 grudnia 2018 roku*
- 4) **nr rachunku bankowego na który proszę dokonać zwrot kosztów :**
.....

.....
podpis wnioskodawcy

Potwierdzam fakt korzystania przez pracownika z monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie:

.....
data i podpis bezpośredniego
przełożonego

1) Potwierdzam, że w aktach osobowych pracownika znajduje się oryginał orzeczenia lekarskiego o którym mowa w §3 ust. 2 pkt 1 Zarządzenia Nr 106/2018 Wójta Gminy Lipnik z dnia 18 grudnia 2018 roku, zawierający informację o konieczności pracy przy obsłudze monitorów ekranowych w okularach korygujących wzrok *

2) Potwierdzam, że w/w pracownik spełnia warunki do otrzymania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok *

.....
data i podpis pracownika
ds. obsługi sekretariatu kadr

* prawidłowe zaznaczyć