

Zarządzenie Nr 39/2017

Wójta Gminy Lipnik

z dnia 23 maja 2017 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego
Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie za rok 2016**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2016 r. poz. 446), art. 53 ust. 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047)) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm)) zarządzam co następuje:

§ 1

Zatwierdzam roczne sprawozdania finansowe samorządowej instytucji kultury:
Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie za okres od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

§ 2


Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z wprowadzenia, bilansu, rachunku zysku i strat oraz dodatkowych informacji i objaśnień do sprawozdania finansowego.

§ 3

Wykonanie zarządzenia zleca się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Józef Butyra

GMINNY OŚRODEK KULTURY

we Włostowie

45 Włostów, tel. (015) 8621102

woj. świętokrzyskie

NIP 8621819980

SPRAWOZDANIE FINANSOWE INSTYTUCJI KULTURY ZA 2016 ROK

**GMINNY OŚRODEK KULTURY
WE WŁOSTOWIE
WŁOSTÓW 50C
27-545 WŁOSTÓW**

SPIS TREŚCI:

A. WPROWADZENIE

B. BILANS NA DZIEŃ 31.12.2016R

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE WŁASNYM NA DZIEŃ 31.12.2016

C. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT NA DZIEŃ 31.12.2016ROK

D. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

A. WPROWADZENIE

1. **Nazwa i siedziba jednostki, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr:**

Nazwa jednostki: Gminny Ośrodek Kultury we Włostowie

Adres siedziby:
Włostów 50C
27-545 Włostów

NIP: 863-151-99-80
REGON: 001221654

Gminny Ośrodek Kultury jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862). Gminny Ośrodek Kultury we Włostowie został utworzony na mocy uchwały nr IV/8/84 Gminnej Rady Narodowej w Lipniku z dnia 28.12.1984r., Uchwałą nr I/2/2001 Rady Gminy w Lipniku z dnia 26 lutego 2001 w sprawie nadania statutu. Gminny Ośrodek Kultury we Włostowie został wpisany do rejestru instytucji kultury

w dniu 03.10.1995r w związku z powyższym posiada osobowość prawną.

Nadzór na działalnością Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie sprawuje organizator – Gmina Lipnik

Gminy Ośrodek Kultury we Włostowie, jako samorządowa instytucja kultury, wspiera i animuje społeczno-kulturalną aktywność społeczności lokalnej, realizując zadania w dziedzinie wychowania, edukacji upowszechniania i promocji kultury, komunikacji społecznej.

Do podstawowych zadań Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie należy organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę. Zaspokajanie i rozbudowanie potrzeb i aspiracji kulturalnych środowisk wiejskich. Stwarzanie warunków do amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań. Organizacja spektakli, festiwali, koncertów, wystaw odczytów, imprez artystycznych rozrywkowych. Koordynowanie i organizowanie imprez kulturalnych na terenie gminy Lipnik.

2. **Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony.**

Czas trwania działalności Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie jest nieograniczony.

3. **Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.**

Gminny Ośrodek Kultury we Włostowie prezentuje sprawozdanie finansowe sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się w dniu 01.01.2016r. i kończący się w dniu 31.12.2016r.

4. **Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łącznie, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.**

W bieżącym roku obrotowym w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego, jednostka więc nie była zobowiązana do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

5. *Wskazanie, czy sprawozdania finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.*

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogły zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie

6. *W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu, którego nastąpiło połączenie.*

Nie dotyczy.

7. *Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawie jednostce prawo wyboru.*

Stosowane zasady rachunkowości

Rachunkowość Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem zasad szczególnych, określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz aktualnie obowiązującej polityce rachunkowości Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie.

Rachunkowość GOK Włostów prowadzona jest komputerowo za pomocą programu komputerowego RADIX FKB+.

Do obsługi systemu płac wykorzystywany jest program komputerowy PLACE+.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty wg zasady memoriału.

Metody wyceny aktywów i pasywów

Wykazane w sprawozdaniu finansowym składniki majątkowe aktywów i pasywów wyceniono zgodnie z ustawą, z tym że:

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – w wysokości ogółem kosztów poniesionych na ich nabycie, otrzymane nieodpłatnie na postawie decyzji właściwego organu w wysokości określonej w tej decyzji, zaś otrzymane w drodze darowizny, w wartości rynkowej na dzień nabycia. Na dzień bilansowy wycenia się w wartości netto.
2. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia.
3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się jednorazowo za okres całego roku w m-cu grudniu, stosując zasady stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
4. Należności i zobowiązania krótkoterminowe wykazano w kwocie wymaganej do zapłaty.
5. Rozpoczęcie dokonywania odpisów amortyzacyjnych następuje w momencie przyjęcia tych środków do używania.
6. Środki trwałe o wartości przekraczającej (do 3.500,00zł) oraz wartości niematerialne i prawne o okresie użytkowania dłuższym niż jeden rok ujmuje się w ewidencji

ilościowo-wartościowej, księgowości bilansowej.

7. Środki trwałe o niskiej wartości (do 3.500,00zł) oraz wartości niematerialne i prawne o okresie użytkowania dłuższym niż jeden rok amortyzuje lecz o wartości jednostkowej od 200 zł a nie przekraczającej 3500,00 ewidencjonuje się ilościowo i wartościowo. Podlegają one jednorazowej amortyzacji i umorzeniu bezpośrednio w momencie przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej.
8. Nie ujmuje się w ewidencji ilościowo wartościowej rzeczowych składników majątkowych o niskiej wartości jednostkowej nie przekraczającej 200,00 zł. Odpisuje się je w koszty pod datą przekazania do użytkowania w wartości początkowej jako zużycie materiału.
9. Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo wartościowej od kwoty 200,00 do 3500,00, poniżej 200,00 zł w ewidencji ilościowej. Z ewidencji wyłącza się materiały biurowe, środki czystości, paliwo i opał. Umorzenie się w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

D. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO BILANSU.

1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego-podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

1. Nieruchomości:

- Amfiteatr z zapleczem socjalno - technicznym i infrastrukturą techniczną oraz terenami rekreacyjno - wypoczynkowymi o wartości 883.107,62 w miesiącu listopadzie został oddany do Urzędu Gminy.
- Utwardzony plac oraz urządzony teren zieleni i miejsc rekreacyjnych wokół budynku wartość 50.903,93
- Maszyny i urządzenia (zestaw komputerowy: 1serwer i 10 stacji, urządzenie wielofunkcyjne, projektor multimedialny) oraz instalacja i alarm wartość 58.500,00 zł

A) Rozliczenie majątku trwałego za 2016 r.

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów w bilansie	Wartość początkowa-stan na początek roku	Zwiększenia wartości początkowej	Zmniejszenia wartości początkowej	Wartość początkowa -stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
A	Aktywa trwałe razem w tym:	1.068.133,09	59.550,15	883.107,62	244.575,62
I	Wartości niematerialne i prawne	9.502,73	34.500,00	-	44.002,73
II	Rzeczowe aktywa trwałe:			-	
1.	Budynki i budowle	883.107,62	-	883.107,62	0,00
2	Obiekty	50.903,93	-	-	50.903,93
3	Maszyny i urządzenia	45.500,00	13.000,00	-	58.500,00
4	Pozostałe środki trwałe	79.118,81	12.050,15		91.168,96

B) Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za 2016 r.

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów w bilansie	Umorzenie-stan na początek roku obrotowego	Umorzenie za rok obrotowy	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego (7+8)	Wartość netto składników aktywów	
					Stan na początek roku obrotowego (6-7)	Stan na koniec roku obrotowego (6-9)
		7	8	9	10	11
A	Aktywa trwałe razem w tym:	228.540,78	-32.422,93	196.117,85	16.034,84	48.457,77
I	Wartości niematerialne i prawne	9.502,73	34.500,00	44.002,73	34.500,00	0
II	Rzeczowe aktywa trwałe:					0
1.	Budynki i budowle	88.310,76	-88.310,76	0,00	-88.310,76	0
2	Obiekty	6.108,48	9.162,68	15.271,16	44.795,45	35.632,77
3	Maszyny i urządzenia	45.500,00	175,00	45.675,00	13.000,00	12825,00
4	Pozostałe środki trwałe	79.118,81	12.050,15	91.168,96	12.050,15	0

2) Wartość gruntów użytkowanych wieczysto.

Gruntów takich w okresie sprawozdawczym jednostka nie posiadała.

3) Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występowała.

4) Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego.

5) Dane o strukturze własności kapitału (funduszu) podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych.

W okresie sprawozdawczym nie było zmian w strukturze własności kapitału (funduszu) podstawowego. Zmiana wysokości kapitału (funduszu) podstawowego (fundusz instytucji kultury) z kwoty: - 10. 447,71 do kwoty – 3 583,35 dotyczyła: przeniesienie straty z roku 2015 w wysokości – 373,40 oraz wynik finansowy netto 6 864,36.

6) Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia

zmian w kapitale (funduszu) własnym.

W okresie sprawozdawczym ani w okresie poprzedzającym okres sprawozdawczy żadne kapitały zapasowe i rezerwowe nie występowały.

7) Propozycja co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Proponujemy, aby zysk za rok 2016 w wysokości 373,40 zwiększyła fundusz Gminnego Ośrodka Kultury we Włostowie.

8) Dane o stanie rezerw według ich celu utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Nie dotyczy.

9) Dane o odpisach aktualizujących wartość należnych, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Nie dotyczy.

10) Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu a pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową, okresie spłaty.

a) do 1 roku

b) powyżej 1 roku do 3 lat

c) powyżej 3 lat do 5

d) powyżej 5 lat

a) Zobowiązania krótkoterminowe do 12 miesięcy:

Zobowiązania z tytułu dostaw i usług – 5 657,66

Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń – 35,00

11) Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Rozliczenia międzyokresowe przychodów:

-długoterminowe: 48 457,77 zł w tym – Plac utwardzony – 35632,77,

Instalacja sieciowa – 7 866,67, system alarmowy – 4958,33

Na rozliczenia międzyokresowe przychodów składają się otrzymany od organizatora Plac utwardzony oraz instalacja sieciowa i system alarmowy. Amfiteatr został przekazany do Urzędu Gminy w 2016 r. W wyniku nowelizacji ustawy w 2015 roku kwota amortyzacji dotycząca środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie znajduje pokrycie w przychodach i tym samym nie generuje straty.

12) Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju),

Zobowiązania w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

13) Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także weksłowe, odrębnie należy wykazać także informacje dotyczące gwarancji i poręczeń wobec jednostek powiązanych.

Zobowiązania w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

CZEŚĆ II

2. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHYNKU ZYSKÓW I STRAT

1) *Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialną (kraj, eksport) przychodów netto ze sprzedaży produktów towarów i materiałów.*

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
A	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	302 203,18
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów i usług	
1.	w tym : dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe od organizatora na finansowanie działalności podstawowej)	262 731,93
2.	w tym : dotacje zaliczane do przychodów (dotacje z UE na finansowanie działalności statutowej)	39 211,25
3.	Przychody własne	260,00
D.	Pozostałe przychody operacyjne	1 760,00
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	
II	Dotacje	
III	Inne przychody operacyjne (wynajem sali, promocja)	1 760,00
G.	Przychody finansowe	67,31
1	Dywidendy i udziały w zyskach	
2	Odsetki	67,31
3	Inne	
	ŁĄCZNIE	304 030,49

Inne przychody operacyjne nie zawierają przeksięgowanej amortyzacji z rozliczeń międzyokresowych przychodów.

2) *Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.*

W okresie sprawozdawczym jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartości środków trwałych.

3) *Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.*

Nie dotyczy.

4) *Informacja o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.*

W okresie sprawozdawczym nie miały miejsca zdarzenia przedstawione powyżej.

5) *Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.*

W okresie sprawozdawczym instytucja kultury uzyskała przychody zwolnione od podatku:

- dotacja od organizatora 265 150,00 zł art 17 ust.1 pkt 47 uopdop
- przychody własne 2 109,31 zł art 17 ust.1 pkt 4 uopdop
- dotacja z Projektu Szwajcarskiego 39 211,25 zł art 17 ust.1 pkt 23,24 uopdop

Wymienione wyżej przychody wolne od podatku, w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym nie stanowią kosztu uzyskania przychodów.

Koszty w układzie rodzajowym

Lp	Wyszczególnienie	Kwota
1	Amortyzacja	9 337,68
2	Zużycie materiałów i energii	48 876,58
3	Usługi obce	71 911,83
4	Podatki i opłaty	0,00
5	Wynagrodzenia	141 318,27
6	Ubezpieczenia i inne świadczenia	26 005,79
7	Pozostałe koszty rodzajowe	9 075,66
8	Łącznie	306 525,81

Wartości wykazane w deklaracji CIT 8 i 8/0 za rok 2016:

- Poz. 31 - Przychody ze źródeł przychodów położonych na terytorium RP= 306 470,56
- Poz. 36 Koszty uzyskania przychodów wymienionych w poz. 31 = 0
Brak kosztów uzyskania przychodów wynika ze zwolnienia w/w przychodów które zostały zwolnione od opodatkowania i tym samym nie stanowią ich kosztu (dotyczy dotacji od organizatora oraz dotacji unijnej). Przychody własne za 2016 rok zostały do wykorzystania w 2017 roku na działalność statutową.

Wymienione w RZ iS koszty rodzajowe 306 525,81 nie stanowią kosztu podatkowego

- Poz. 47 Dochody (przychody) wolne = 306 470,56
- Poz. 51 Podstawa opodatkowania = 0
- Poz. 51 Podstawa opodatkowania = 0

Różnica przychodów wykazana w CIT 8 i 8/0 oraz w RZiS wynika ze zwrotu niewykorzystanej dotacji podmiotowej od organizatora.

6) W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

7) Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na nie finansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

8) Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych, z podziałem na losowe i pozostałe.

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i poprzedzającym w jednostce nie występowały.

9) Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.

Nie dotyczy.

CZEŚĆ III

3. OBJASNIENIE STRUKTURY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH PRZYJĘTYCH DO RACHUNKU PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH.

Nie dotyczy.

CZEŚĆ IV

4. INFORMACJE I O SPRAWACH OSOBOWYCH

Informacje o:

- 1) *Charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki.*

W okresie sprawozdawczym nie miały miejsca zdarzenia przedstawione powyżej.

- 2) *Istotnych transakcji (wraz z kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się jednostki powiązane.*

Nie dotyczy.

- 3) *Przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.*

Lp	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w 2016
1.	Dyrektor	1
2.	Księgowa	0,25
3.	Instruktorzy	0,75
4	Sprzątaczką	0,67
5	Ogółem	2,67

- 4) *Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzących w skład organu zarządzających, nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) za rok obrotowy.*

Nie dotyczy.

- 5) *Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.*

Nie dotyczy.

- 6) *Wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconym lub należnym za rok obrotowy.*

Nie dotyczy.

CZEŚĆ V

5. ISTOTE ZDARZENIA DOTYCZĄCE ROKU OBROTOWEGO I LAT UBIEGŁYCH UJĘTE W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM

- 1) *Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, w tym o rodzaju popełnionego błędu oraz kwocie korekty.*

Zdarzenia nie wystąpiły.

- 2) *Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.*

Zdarzenia nie wystąpiły.

- 3) *Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.*

Podstawową zmianę w polityce rachunkowości w 2016 roku dotyczyła wprowadzenia dodatkowego planu kont w związku z przyznaniem projektem Szwajcarskim.

- 4) *Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.*

W roku sprawozdawczym 2016 przekazano budynek Amfiteatru do Urzędu Gminy. Kwota netto wartości budynku wynosi 804 134,54.

CZEŚĆ VI

6. INFORMACJE O WSPÓLNYCH PRZEDSIĘWZIĘCIACH NIE PODLEGAJĄCYCH KONSOLIDACJI

- 1) **Informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji.**

Nie dotyczy.

- 2) **Informacje o transakcjach z jednostkami powiązanymi.**

Nie dotyczy.

- 3) **Wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki; wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziału w zarządzaniu oraz o zysku i stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy.**

Nie dotyczy.

- 4) **Jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń, informacje.**

Nie dotyczy.

CZEŚĆ VII

- 1) **Informacje dotyczące połączenia jeżeli wystąpiło w okresie sporządzania sprawozdania finansowego.**

Nie dotyczy.

CZĘŚĆ VIII

8. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTYNUACJI DZIAŁALNOŚCI

- 1) W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje, oraz wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane: informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.

Na dzień 31.12.2015 roku nie występowały żadne okoliczności, które mogły świadczyć o istnieniu przesłanek co do niepewności kontynuowania działalności przez Gminny Ośrodek Kultury we Włostowie.

W związku z faktem, że nie występują żadne okoliczności, które to mogły by wskazywać o istnieniu niepewności, co do dalszej kontynuacji działalności, w sprawozdaniu finansowym nie wykazano żadnych korekt z tego tytułu.

- 2) W przypadku gdy inne informacje niżej wymienione powyżej mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

GMINNY OŚRODEK KULTURY
we Włostowie
27-545 Włostow, tel. (015) 8621108
woj. świętokrzyskie
NIP 8631519980

p.o. Głównego Księgowego
Gminnego Ośrodka Kultury
we Włostowie
mgr Małgorzata Jalowska

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Kultury
we Włostowie
mgr Sebastian Szymański